

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУРНОСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БОЛЬШЕРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.03 2024

№ 7

Об утверждении плана («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Курносовского сельского поселения Большереченского муниципального района Омской области, пеням и штрафам по ним на 2024-2026 годы

В соответствии с пунктом 2 перечня поручений Президента Российской Федерации от 2 июля 2023 года № Пр-1313 о принятии дополнительных мер по повышению эффективности управления дебиторской задолженностью по доходам, пунктом 7 перечня поручений Губернатора Омской области, Председателя Правительства Омской области от 27 февраля 2024 года № ПРЧ-24/18/01, пунктом 8 статьи 138 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Омской области от 23 декабря 2019 года № 447-п «О заключении соглашений, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных районов (городского округа), поселений Омской области»

1. Утвердить план («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Курносовского сельского поселения Большереченского муниципального района Омской области, пеням и штрафам по ним (далее – план («дорожная карта»)) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Курносовского сельского поселения Большереченского муниципального района Омской области в сети «Интернет».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения



П.М.Тимченко

План мероприятий («дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Курносовского сельского поселения Большереченского муниципального района Омской области, пеням и штрафам по ним на 2024 –2026 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1	Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам			
1.1	Обеспечение правильности исчисления, полноты и своевременности осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним, в том числе погашение (квитирование) начислений соответствующих платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС ГМП)	постоянно	Главный администратор (администратор) доходов бюджета Курносовского сельского поселения Большереченского муниципального района Омской области: (далее – главный администратор доходов)	актуализация информации о дебиторской задолженности, недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
1.2	Назначение лиц, ответственных за своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих	01.06.2024	Главный администратор доходов	актуализация информации о дебиторской задолженности

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
	возникновение дебиторской задолженности, а также передачу первичных учетных документов для отражения в бюджетном учете			
1.3	Проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной	по мере необходимости, рекомендовано не менее 1-го раза в квартал, обязательно к проведению не менее 1-го раза в полугодие	Главный администратор доходов	выявление и отражение в бюджетном учете по итогам инвентаризации (анализа) сумм текущей, просроченной и долгосрочной дебиторской задолженности в зависимости от сроков уплаты; признание по результатам инвентаризации дебиторской задолженности сомнительной; выявление сумм просроченной дебиторской задолженности с истекшими и истекающими в ближайшее время сроками исковой давности, а также сумм задолженности, подлежащих признанию безнадежной к взысканию и списанию
2	Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке			
2.1	Индивидуальная работа с должниками, нарушающими финансовую дисциплину, в том числе: направление требования о погашении образовавшейся задолженности,	в соответствии с законодательством (договором, контрактом)	Главный администратор доходов	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности, сокращение просроченной

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
	направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке, рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством			дебиторской задолженности
2.2	Назначение лиц, ответственных за проведение работы по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке	01.06.2024	Главный администратор доходов	сокращение просроченной дебиторской задолженности
3	Мероприятия по принудительному взысканию просроченной дебиторской задолженности			
3.1	Подготовка необходимых для взыскания просроченной дебиторской задолженности материалов и документов, а также подача искового заявления в суд	в соответствии с законодательством	Главный администратор доходов	своевременное осуществление мероприятий, направленных на взыскание просроченной дебиторской задолженности
3.2	Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований	в соответствии с законодательством	Главный администратор доходов	своевременное осуществление мероприятий, направленных на взыскание просроченной дебиторской задолженности
3.3	Направление исполнительных документов на исполнение в	в соответствии с законодательством	Главный администратор доходов	своевременное осуществление мероприятий, направленных на

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
	подразделение судебных приставов			взыскание просроченной дебиторской задолженности
3.4	Взаимодействие сподразделениями судебных приставов в части выяснения вопросов, связанных с ходом исполнительного производства, совершаемыми исполнительными действиями и принимаемыми мерами принудительного исполнения	по мере необходимости	Главный администратор доходов	обеспечение своевременного взыскание просроченной дебиторской задолженности
3.5	Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет наличия постановления о возбуждении исполнительного производства и суммы исполнительного производства в банке данных в исполнительном производстве Федеральной службы судебных приставов	постоянно	Главный администратор доходов	обеспечение своевременного взыскания денежных средств
3.6	Мониторинг сайта федеральных арбитражных судов в целях своевременного получения информации о ходе дел о банкротстве должников	постоянно	Главный администратор доходов	обеспечение своевременного взыскания денежных средств
4	Мероприятия, направленные на приведение нормативных правовых актов, регулирующих полномочия главных администраторов в части организации работы с дебиторской задолженностью, в соответствии с требованиями законодательства			

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
4.1	Мониторинг состояния нормативных правовых актов, регулирующих полномочия главных администраторов в части организации работы с дебиторской задолженностью	постоянно	Главный администратор доходов	обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты, регулирующие полномочия главных администраторов в части организации работы с дебиторской задолженностью
5	Мероприятия, направленные на осуществление контроля по вопросу управления дебиторской задолженностью			
5.1	Проведение проверок по вопросу управления дебиторской задолженностью	рекомендовано не менее 1 раза в год	Главный администратор доходов	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности, сокращение просроченной дебиторской задолженности
6	Представление в Комитет финансов и контроля Администрации Большереченского муниципального района Омской области отчета об управлении дебиторской задолженностью по доходам консолидированного бюджета Большереченского муниципального района Омской области (далее – отчет) по форме согласно приложению к настоящему Плану мероприятий («дорожной карте»)			
6.1	Представление в Комитет финансов и контроля Администрации Большереченского муниципального района Омской области отчета по форме согласно приложению к настоящему Плану мероприятий («дорожной карте»)	ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца следующего за отчетным периодом	Главный администратор доходов	